



**POLTEKKES KEMENKES SEMARANG
SUB UNIT LABORATORIUM**

NOMOR SOP	PP.05.02/5.7.1/11/2017
TGL. PEMBUATAN	13 September 2017
TGL. REVISI	05 Februari 2024
TGL. EFEKTIF	05 Februari 2024
DISAHKAN OLEH	Ketua Jurusan Analis Kesehatan  Teguh Budiharjo, STP., M.Si NIP. 196812091989031002
NAMA SOP	PENGELOLAAN LIMBAH BAHAN BERBAHAYA DAN BERACUN (B3)

DASAR HUKUM :

1. Peraturan Pemerintah Nomor 22 Tahun 2021 tentang Penyelenggaraan Perlindungan dan Pengelolaan Lingkungan Hidup (Lembar Negara Republik Indonesia Tahun 2021 Nomor 32)
2. Peraturan Menteri Lingkungan Hidup Dan Kehutanan Nomor 6 Tahun 2021 Tentang Tata Cara Dan Persyaratan
3. Pengelolaan Limbah Bahan Berbahaya Dan Beracun. (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2021 Nomor 294)
4. Peraturan Menteri Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat Nomor 13 Tahun 2020 tentang Organisasi dan Tata KerjaKementerian Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2020 Nomor 473)
5. Peraturan Menteri Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat Nomor 10 Tahun 2021 tentang Pedoman Sistem Manajemen Keselamatan Konstruksi (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2021 Nomor 286).
6. Manual Sistem Terintegrasi (Mutu, Keselamatan dan Kesehatan Kerja, dan Lingkungan) Direktorat Jenderal Bina Marga,MMK3L/DJBM/2016 tanggal 01 Juli 2016 rev.00.
7. SNI ISO 14001:2015 tentang Sistem Manajemen Lingkungan-Persyaratan dengan Panduan Pengguna.
8. SNI ISO 14001:2015 tentang Sistem Manajemen Lingkungan-Panduan Umum dalam Penerapan.

KUALIFIKASI PELAKSANA

1. Memahami prosedur pengelolaan limbah laboratorium
2. Memahami pedoman pengelolaan limbah B3 laboratorium

KETERKAITAN :

1. SOP K3 Laboratorium

PERALATAN / PERLENGKAPAN






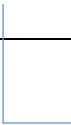
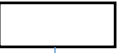

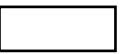
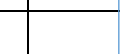
PERINGATAN :

Mengabaikan prosedur pengelolaan limbah B3 beresiko menimbulkan bahaya K3 bagi pengguna/praktikan/laboran/dosen pihak yang berkepentingan

PENCATATAN DAN PENDAPATAN

Disimpan sebagai data elektronik dan manual

Bagan Alur Pengelolaan Limbah B3

No	Aktivitas	Pelaksana			Mutu Baku			Keterangan
		Unit Kerja	Pengumpulan Limbah (CS)	Pengangkut Limbah (PT.Arah)	Kelengkapan	Waktu (menit)	Output	
	Mulai							
1	Mengidentifikasi jenis limbah				Daftar kategori limbah B3	1 hari	Identifikasi jenis limbah B3	
2	Menempatkan dan mengumpulkan limbah B3 padatempat yang aman				Identifikasi jenis limbah B3		Checklist limbah B3 yang dikumpulkan	
3	Melakukan proses penyimpanan sementara sesuai dengan peraturan perundangan yang berlaku				Checklist limbah B3 yang dikumpulkan dan nota transaksi barang	-	Laporan penanganan hasil limbah B3	
4	Mengirim limbah ketempat pengelolaan limbah yang memilki izin pengelolaan limbah dan melakukan pemusnahan limbah didalamnya				Checklist limbah B3 yang dikumpulkan	1 hari	Nota transaksi barang	
5	Mengirimkan dokumen limbah B3 ke Unit Kerja					1 hari	Salinan dokumen limbah B3	
6	Unit Kerja nenerima arsip dokumen					1 hari	Salinan dokumen limbah B3	
	Selesai	