



PROFIL

LABORATORIUM
JURUSAN ANALIS KESEHATAN



POLTEKKES KEMENKES SEMARANG
2024

BUKU PROFIL LABORATORIUM



**JURUSAN ANALIS KESEHATAN
POLTEKKES KEMENKES SEMARANG**

TIM PENYUSUN

Widodo, S.ST.,M.Si

Hilari Rio Rossa Nastiti, S.Tr.AK

Winda Ayu Novitasari, AMd.AK

Putri Wulandari, AMd.Kes

Ulini'mah Pramustika Wardhani, AMd.Kes

Desi Astuti Ayu UMMS, S.Tr.AK

Intan Nindya S., AMd.AK

Rona Alfyani,AMd.AK

Talista Anasagi, AMd.AK

KATA PENGANTAR

Puji syukur kami ucapkan kepada Tuhan Yang Maha Esa atas karuniaNya sehingga pada kesempatan ini kami dapat menyusun buku profil laboratorium Jurusan Analis Kesehatan. Tujuan penyusunan buku profil ini untuk menyajikan dokumen laboratorium secara terstruktur agar memudahkan pembaca untuk mengetahui informasi tentang laboratorium Jurusan Analis Kesehatan.

Laboratorium merupakan fasilitas yang sangat mendukung dalam tridharma perguruan tinggi. Pengelolaan laboratorium yang baik akan mendukung terbentuknya kualitas yang unggul terutama dalam mendukung capaian pembelajaran.

Kami menyadari penyusunan buku profil ini masih jauh dari kesempurnaan, maka dari itu kritik dan saran yang membangun kami harapkan.

Semarang, Januari 2024

Tim Laboratorium

DAFTAR ISI

	Halaman
HALAMAN SAMPUL	i
HALAMAN JUDUL.....	ii
TIM PENYUSUN	iii
KATA PENGANTAR	iv
DAFTAR ISI	v
PENDAHULUAN	
A. Latar Belakang	1
B. Tujuan	2
VISI, MISI, DAN SASARAN MUTU	
A. Visi Misi Unit Lab Poltekkes Semarang	3
B. Visi Misi Sub Unit Lab Poltekkes Semarang	4
C. Sasaran Mutu	4
SISTEM MANAJEMEN LABORATORIUM	
A. Struktur Organisasi Lab	5
B. SDM Lab JAK Poltekkes Semarang	5
C. Tupoksi SDM Lab	5
SARANA DAN PRASARANA	
A. Fasilitas Laboratorium	12
B. Denah Laboratorium	13
C. Inventaris Laboratorium	15
D. Stock Opname BHP	25
SISTEM ADMINISTRASI LABORATORIUM	
A. Tata tertib Laboratorium	26
B. Alur Peminjaman ruang Lab	27
C. Alur Pengembalian ruang Lab	28
D. Alur Peminjaman alat Lab	29
E. Alur Pengembalian alat Lab	30
F. Alur Peminjaman bahan Lab	31
G. SOP Administasi dan Intruksi Kerja Alat	32
LAYANAN LABORATORIUM	
A. Jam layanan Laboratorium	33
B. PBM praktikum Laboratorium	33
C. Jadwal Laboratorium	35
D. Petugas Piket PBM diluar jam kerja	35
PEDOMAN K3	
A. SOP K3	36
B. SOP Penanganan Limbah	37
C. Petugas Piket Kebakaran	38
D. Petugas Piket P3K	38
DOKUMENTASI LABORATORIUM	

PENDAHULUAN

A. LATAR BELAKANG

Proses pembelajaran yang komprehensif harus memenuhi unsur penyelenggaraan pendidikan dan penunjang pendidikan yang dikelompokkan dalam enam unsur sebagai berikut: (1) capaian pembelajaran, (learning outcomes) yang jelas; (2) Organisasi yang sehat; (3) Pengelolaan yang transparan dan akuntabel; (4) Ketersediaan rancangan pembelajaran dan kurikulum yang jelas dan sesuai kebutuhan pasar kerja; (5) Kemampuan dan ketrampilan SDM akademik dan nonakademik yang handal dan profesional; (6) Ketersediaan sarana-prasarana dan fasilitas belajar yang memadai. Dengan terpenuhinya unsur-unsur penyelenggaraan pendidikan dan penunjang pendidikan, akan dapat dikembangkan iklim akademik yang sehat, serta mengarah pada ketercapaian masyarakat akademik yang profesional. Penunjang penyelenggaraan pendidikan merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari penyelenggaraan pendidikan. Penunjang pendidikan adalah perangkat yang mendukung suatu proses pendidikan yang memiliki peranan dalam keberhasilan penyelenggaraan pendidikan. Mengacu kepada Undang-undang no.12 Tahun 2012 tentang Pendidikan tinggi penyelenggaraan pendidikan terdiri dari akademik dan non akademik. Penyelenggaraan akademik terdiri dari pelaksanaan Tri Dharma sedangkan Non akademik terdiri dari: organisasi, keuangan, kemahasiswaan, ketenagaan, sarana dan prasarana. Untuk itu diperlukan penunjang penyelenggaraan pendidikan yang akan mendukung penyelenggaraan akademik yaitu pelaksanaan Tri Dharma Perguruan Tinggi dan non akademik.

Pemanfaatan dan pengelolaan penunjang pendidikan harus direncanakan, didayagunakan/dimanfaatkan secara efektif dan efisien serta dilakukan evaluasi. Keberadaan perangkat penunjang pendidikan baik jenis, jumlah dan mutu tergantung pada kebutuhan masing- masing program studi dan karakteristik bidang ilmu serta arah kebijakan 6 institusi pendidikan. Penyelenggaraan penunjang pendidikan harus dilakukan secara terintegrasi, sehingga dapat digunakan oleh seluruh program studi yang membutuhkan. Tuntutan global terhadap mutu pendidikan membawa konsekuensi untuk memperkuat penguasaan Ilmu Pengetahuan dan Teknologi (IPTEK), khususnya pembelajaran praktikum di laboratorium. Hal ini dikarenakan lulusan diploma (D) III diharuskan mempunyai kompetensi untuk menerapkan materi yang sudah dipelajari dikelas. Tuntutan kompetensi ini dapat diwujudkan apabila peserta didik selain melakukan analisis, diskusi ilmiah, penelitian, pengabdian masyarakat, pengembangan ilmu pengetahuan baru melalui serangkaian debat ilmiah yang ditunjang oleh tersedianya referensi muktahir, serta pengembangan metode, perangkat lunak, peraturan, dan prosedur praktikum tetapi seluruh mahasiswa perlu pengalaman belajar di laboratorium. Peraturan Pemerintah Republik Indonesia (PP RI) No.19 Tahun 2005 tentang Standar Nasional Pendidikan, pasal 42 menyatakan bahwa setiap institusi pendidikan wajib memiliki sarana yang meliputi perabot, peralatan

pendidikan, media pendidikan, buku dan sumber belajar lainnya, serta perlengkapan lain yang diperlukan untuk menunjang proses pembelajaran yang teratur dan berkelanjutan, dan juga setiap institusi pendidikan wajib memiliki prasarana yang meliputi lahan, ruang kelas, ruang pimpinan, ruang pendidik, ruang tata usaha, ruang perpustakaan, ruang laboratorium, ruang bengkel kerja, instalasi daya dan jasa, empat berolah raga, tempat beribadah dan tempat ruang lain yang diperlukan untuk menunjang proses pembelajaran yang teratur dan berkelanjutan. Agar pengalaman praktik yang dilakukan oleh peserta didik menghasilkan keterampilan sesuai dengan kompetensi yang telah ditentukan, maka proses pendidikan lebih difokuskan pada keterampilan, dengan menggunakan kurikulum yang memuat kurikulum inti maksimal 80% dan kurikulum institusi minimal 20%, dengan struktur program pendidikan tenaga kesehatan 7 memuat 40% kandungan materi teori dan 60% materi praktik. Dengan demikian diharapkan lulusan mampu menghadapi tantangan sesuai dengan tuntutan nasional maupun global.

B. TUJUAN

Penyusunan buku profil laboratorium jurusan Analis Kesehatan ini ditujukan untuk :

a. Tujuan Umum

Memberikan gambaran tentang pengelolaan laboratorium di Jurusan Analis Kesehatan.

b. Tujuan Khusus

Memberikan gambaran secara lengkap meliputi visi dan misi, sistem manajemen laboratorium, struktur laboratorium, administrasi, pelayanan beserta dokumentasi laboratorium sehingga pembaca/ calon pengguna laboratorium mendapatkan informasi yang sesuai dengan yang diharapkan.

VISI, MISI DAN SASARAN MUTU

A. VISI DAN MISI UNIT LAB POLTEKKES SEMARANG

Visi :

“Menjadi laboratorium vokasional di bidang kesehatan yang diakui secara nasional dan internasional”

Misi :

Misi yang diemban oleh Unit Laboratorium Terpadu dalam rangka mewujudkan visi adalah :

1. Melaksanakan tugas dan fungsi di bidang penelitian, pengabdian kepada masyarakat, pengembangan pendidikan, dan penjaminan mutu di tingkat Poltekkes Kemenkes Semarang.
2. Memenuhi kebutuhan alat dan bahan guna menunjang kegiatan Tri Dharma Perguruan Tinggi, yaitu pendidikan, penelitian dan pengabdian masyarakat secara terencana, sesuai kemampuan institusi dan berkelanjutan.
3. Melakukan pemeliharaan sarana dan prasarana laboratorium untuk menjamin keberlangsungan kegiatan Tri Dharma Perguruan Tinggi, yaitu pendidikan, penelitian dan pengabdian masyarakat.
4. Mengupayakan penerapan sistem manajemen mutu laboratorium berbasis SNI ISO/IEC 17025:2017 untuk Laboratorium Pengujian Dan Kalibrasi dan Terakreditasi oleh Komite Akreditasi Nasional.
5. Memenuhi ketersediaan tenaga laboratorium yang kompeten, cukup jumlah, komposisi dan proporsional distribusinya.
6. Mengembangkan kerjasama dengan laboratorium sejenis untuk meningkatkan kompetensi dalam memberikan layanan baik kepada civitas akademika maupun masyarakat.

B. VISI DAN MISI SUB UNIT LAB POLTEKKES SEMARANG

Visi :

“Menjadi laboratorium vokasional di bidang teknologi laboratorium medis dan bank darah yang diakui secara nasional dan internasional”

Misi :

1. Memberikan layanan praktikum pendidikan Teknologi Laboratorium Medik dan Bank Darah sesuai standar.
2. Meningkatkan kompetensi Teknologi Laboratorium Medik dan Bank Darah.
3. Menerapkan Sistem Mutu Laboratorium pendidikan.
4. Berperan dalam pengabdian kepada masyarakat guna meningkatkan kesehatan.
5. Mengembangkan dan menerapkan ilmu pengetahuan dan teknologi.
6. Mengembangkan penelitian laboratorium

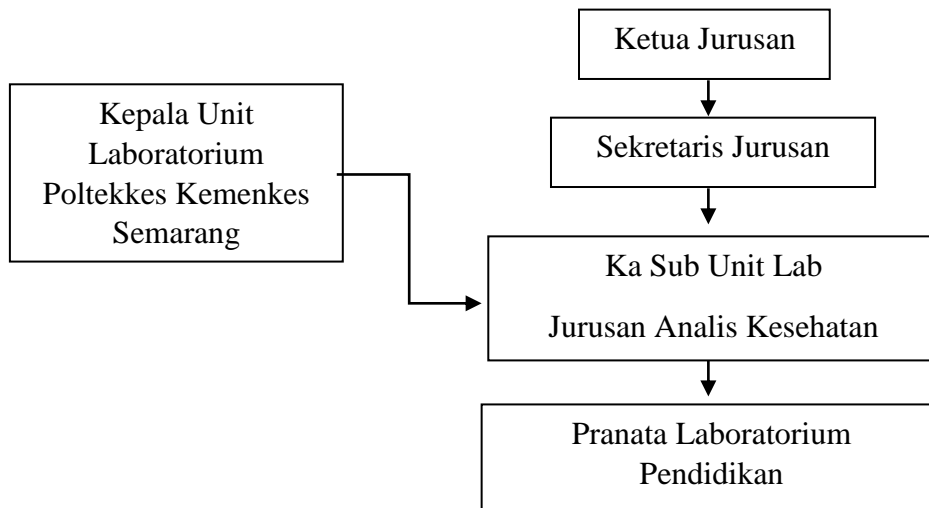
C. SASARAN MUTU

1. Terlaksananya layanan praktek mahasiswa 100 % yang diukur pada akhir tahun.
2. Permintaan pelayanan kegiatan penelitian terpenuhi 100% yang terukur pada akhir tahun.
3. Permintaan pelayanan kegiatan pengabdian masyarakat terpenuhi 100% yang terukur pada akhir tahun.
4. Peningkatan jenis atau jumlah peralatan laboratorium minimal 1 buah per tahun.
5. Penerapan Teknologi Informasi dalam pengelolaan laboratorium

SISTEM MANAJEMEN LABORATORIUM

A. Struktur Organisasi Laboratorium

Struktur organisasi di laboratorium terdiri dari Ka Sub Unit Laboratorium dan Pranata Laboratorium.



B. SDM Laboratorium

SDM Laboratorium Jurusan Analis Kesehatan Poltekkes Kemenkes Semarang terdiri dari :

Ka Sub Unit Laboratorium : Widodo, S.ST.,M.Si

PLP Ahli Pertama :

1. Desi Astuti Ayu UMMS, S.Tr.AK (Kimia Klinik)
2. Hilari Rio Rossa Nastiti, S.Tr.AK (Mikrobiologi)

PLP Terampil :

1. Intan Nindya S., AMd.AK (Sitohistoteknologi dan Biologi Molekuler)
2. Putri Wulandari, AMd.Kes (Imunoserologi)
3. Rona Alfyani, AMd.AK (Kimia Dasar)
4. Talista Anasagi, AMd.AK (Parasitologi)
5. Ulini'mah Pramustika Wardhani, AMd.Kes (Pengambilan Darah)
6. Winda Ayu Novitasari, AMd.AK (Hematologi)

C. Uraian Tugas

- Ka Sub Unit Laboratorium
 - Persyaratan :
 1. Memiliki baground Pendidikan minimal D4 Analis Kesehatan atau TBD.

2. Memiliki pengalaman kerja di bidang laboratorium

Wewenang :

1. Mendapatkan informasi dan petunjuk pelaksanaan kegiatan pembelajaran di laboratorium Analis Kesehatan dari Kajur
2. Melaksanakan kegiatan pembelajaran di laboratorium
3. Mengendalikan dan memantau pelaksanaan penggunaan laboratorium
4. Mempertahankan dan meningkatkan mutu pelayanan penyelenggaraan pembelajaran dengan koordinasi dengan Tim Pengendali Mutu
5. Mengusulkan kebutuhan sarana dan prasarana di Sub Unit laboratorium setiap 1 (satu) tahun dan sewaktu-waktu bila dibutuhkan, selambat-lambatnya satu 1 (satu) bulan sebelum pelaksanaan pembelajaran atau tahun anggaran.
6. Menilai kinerja staf di laboratorium
7. Berkoordinasi dengan Sekretaris Jurusan dan Ketua Program Studi dalam menyelenggarakan pembelajaran di laboratorium
8. Memberikan tugas dan petunjuk kepada staf dibawahnya
9. Memberikan pembinaan kepada staf dibawahnya.
10. Memberikan teguran secara lisan maupun tertulis, dan penghargaan kepada staf dibawahnya berkoordinasi dengan sekretaris jurusan

• PLP Ahli Pertama

- Persyaratan : Memiliki baground Pendidikan minimal D4 Analis Kesehatan atau TBD.

Tupoksi :

1. Menyusun program tahunan pengelolaan Laboratorium, sebagai anggota;
2. Merencanakan program pemeliharaan/perawatan dan penyimpanan peralatan kategori 1 (satu)
3. Merencanakan program pemeriksaan dan kalibrasi peralatan kategori 1 (satu);
4. Menyusun program tindaklanjut hasil evaluasi penggunaan peralatan kategori 1(satu);
5. Menyusun kebutuhan peralatan kategori 1 (satu) pada kegiatan pendidikan;
6. Menyusun kebutuhan bahan umum pada kegiatan pendidikan;
7. Menyusun kebutuhan peralatan kategori 1 (satu) pada kegiatan penelitian;
8. Menyusun kebutuhan bahan umum pada kegiatan penelitian;
9. Menyusun kebutuhan bahan khusus pada kegiatan pengabdian kepada masyarakat;
10. Menyusun SOP untuk pengoperasian peralatan kategori 1.

11. Menyusun SOP untuk pemeliharaan peralatan kategori 1 (satu);
12. Menyusun SOP untuk pemeriksaan peralatan kategori 1 (satu);
13. Menyusun SOP untuk kalibrasi/tera peralatan kategori 1 (satu);
14. Menyusun SOP untuk uji fungsi/uji unjuk kerja peralatan kategori 1 (satu);
15. Menyusun SOP praktikum yang menggunakan peralatan kategori 1 (satu) dan bahan khusus pada kegiatan pendidikan;
16. Memberikan penjelasan dan melakukan supervisi pengoperasian peralatan kategori 2 (dua) dan penggunaan bahan umum pada kegiatan pendidikan;
17. Memberikan penjelasan dan melakukan supervisi pengoperasian peralatan kategori 2 (dua) dan penggunaan bahan umum pada kegiatan penelitian;
18. Melakukan supervisi pengoperasian peralatan kategori 2 (dua) dan penggunaan bahan khusus pada kegiatan pengabdian kepada masyarakat;
19. Melakukan supervisi pengoperasian peralatan kategori 2 (dua) dan penggunaan bahan umum pada kegiatan pengabdian kepada masyarakat;
20. Melakukan supervisi proses pengujian, kalibrasi, dan/atau produksi dalam skala terbatas yang menggunakan peralatan kategori 2 (dua) dan bahan khusus pada kegiatan pendidikan;
21. Melakukan supervisi proses pengujian, kalibrasi, dan/atau produksi dalam skala terbatas yang menggunakan peralatan kategori 2 (dua) dan bahan umum pada kegiatan pendidikan;
22. Melakukan supervisi proses pengujian, kalibrasi, dan/atau produksi dalam skala terbatas yang menggunakan peralatan kategori 2 dan bahan khusus pada kegiatan penelitian;
23. Melakukan supervisi proses pengujian, kalibrasi, dan/atau produksi dalam skala terbatas yang menggunakan peralatan kategori 2 (dua) dan bahan umum pada kegiatan penelitian;
24. Melakukan supervisi proses pengujian, kalibrasi, dan/atau produksi dalam skala terbatas yang menggunakan peralatan kategori 2 (dua) dan bahan khusus pada kegiatan pengabdian kepada masyarakat;
25. Melakukan supervisi proses pengujian, kalibrasi, dan/atau produksi dalam skala terbatas yang menggunakan peralatan kategori 2 (dua) dan bahan umum pada kegiatan pengabdian kepada masyarakat;
26. Memverifikasi hasil pengukuran, kalibrasi, dan hasil pengecekan kinerja peralatan kategori 2 (dua) pada kegiatan pendidikan;
27. Memvalidasi hasil pengukuran, kalibrasi, dan hasil pengecekan kinerja peralatan kategori 1 (satu) pada kegiatan pendidikan;

28. Memverifikasi hasil pengukuran, kalibrasi, dan hasil pengecekan kinerja peralatan kategori 2 (dua) pada kegiatan penelitian;
29. Memvalidasi hasil pengukuran, kalibrasi, dan hasil pengecekan kinerja peralatan kategori 1 (satu) pada kegiatan penelitian; 30. memvalidasi hasil pengukuran, kalibrasi, dan hasil pengecekan kinerja peralatan kategori 1 (satu) pada kegiatan pengabdian kepada masyarakat;
30. Memverifikasi hasil pengukuran, kalibrasi, dan hasil pengecekan kinerja peralatan kategori 2 (dua) pada kegiatan pengabdian kepada masyarakat;
31. Menguji dan memverifikasi unjuk kerja peralatan kategori 3 (tiga) pada penggunaan bahan umum pada kegiatan pendidikan;
32. Menguji dan memverifikasi unjuk kerja peralatan kategori 2 (dua) pada penggunaan bahan khusus pada kegiatan pendidikan;
33. Menguji dan memverifikasi unjuk kerja peralatan kategori 3 (tiga) pada penggunaan bahan umum pada kegiatan penelitian;
34. Menguji dan memverifikasi unjuk kerja peralatan kategori 2 (dua) pada penggunaan bahan khusus pada kegiatan penelitian;
35. Menguji dan memverifikasi unjuk kerja peralatan kategori 3 (tiga) pada penggunaan bahan umum pada kegiatan pengabdian kepada masyarakat;
36. Menguji dan memverifikasi unjuk kerja peralatan kategori 2 (dua) pada penggunaan bahan khusus pada kegiatan pengabdian kepada masyarakat;
37. Menganalisis dan mengevaluasi bahan umum;
38. Melakukan pengawasan kesehatan keselamatan kerja dan antisipasi bencana pada penggunaan peralatan kategori 3 (tiga) dan bahan khusus;
39. Melakukan pengawasan kesehatan keselamatan kerja dan antisipasi bencana pada penggunaan peralatan kategori 3 (tiga) dan bahan umum;
40. Melakukan pengambilan sampel di lapangan pada kegiatan penelitian menggunakan peralatan kategori 2 (dua) dan bahan khusus;
41. Melakukan pengambilan sampel di lapangan pada kegiatan pengabdian pada masyarakat menggunakan peralatan kategori 2 (dua) dan bahan khusus;
42. Melakukan pengujian sampel, kalibrasi alat, dan/atau produksi dalam skala terbatas dengan menggunakan peralatan kategori 3 (tiga) dan bahan umum pada kegiatan pengabdian kepada masyarakat;
43. Melakukan pengujian sampel, kalibrasi alat, dan/atau produksi dalam skala terbatas dengan menggunakan peralatan kategori 2

- (dua) dan bahan khusus pada kegiatan pengabdian kepada masyarakat;
44. Melakukan layanan kalibrasi peralatan kategori 3 (tiga) pada kegiatan pengabdian kepada masyarakat;
 45. Memberikan layanan pengujian bahan pada kegiatan pengabdian kepada masyarakat dengan menggunakan peralatan kategori 2 (dua) dan bahan khusus;
 46. Memberikan layanan pengujian bahan pada kegiatan pengabdian kepada masyarakat dengan menggunakan peralatan kategori 2 (dua) dan bahan umum;
 47. Menyusun jadwal pemeliharaan/perawatan peralatan kategori 3 (tiga);
 48. Menyusun jadwal pemeliharaan/perawatan peralatan kategori 2 (dua);
 49. Melakukan kalibrasi peralatan kategori 2 (dua);
 50. Melakukan evaluasi hasil kalibrasi peralatan kategori 1 (satu);
 51. Mengevaluasi kinerja peralatan kategori 1 (satu);
 52. Mengevaluasi metode kerja dan penerapan metode kerja peralatan kategori 1 (satu);
 53. Mengevaluasi penerapan metode kerja peralatan kategori 1 (satu);
 54. Mengevaluasi penggunaan peralatan kategori 1 (satu);
 55. Mengevaluasi SOP pengoperasian peralatan kategori 1 (satu) dan penggunaan bahan khusus;
 56. Mengevaluasi SOP pemeliharaan/perawatan peralatan kategori 1 (satu) dan bahan khusus;
 57. Mengevaluasi pedoman penilaian peralatan kategori 1 (satu) dan bahan khusus; .
 58. Mengevaluasi pemeliharaan/perawatan peralatan kategori 2 (dua) dan bahan khusus;
 59. Mengevaluasi pemeliharaan/perawatan peralatan kategori 2 (dua) dan bahan umum;
 60. Menganalisis hasil evaluasi penggunaan peralatan kategori 1 (dua) dan bahan khusus;
 61. Menganalisis hasil evaluasi penggunaan peralatan kategori 1 (satu) dan bahan umum;
 62. Mengembangkan kinerja peralatan kategori 1 (satu);
 63. Mengembangkan metode kerja peralatan kategori 1 (satu);
 64. Mengembangkan metode pengujian, kalibrasi, dan/atau produksi dalam skala terbatas menggunakan peralatan kategori 1 (satu) dan bahan khusus;
 65. Mengembangkan metode pengujian, kalibrasi, dan/atau produksi dalam skala terbatas menggunakan peralatan kategori 1 (satu) dan bahan umum; dan

66. Mengembangkan sistem pengelolaan Laboratorium sebagai anggota;

o PLP Terampil

- Persyaratan : Memiliki baground Pendidikan minimal D3 Analisis Kesehatan atau TBD.
- Tupoksi :
 1. Melakukan inventarisasi data dalam penyusunan program tahunan pengelolaan Laboratorium;
 2. Melakukan identifikasi kebutuhan peralatan kategori 1 pada kegiatan pengabdian kepada masyarakat;
 3. Melakukan identifikasi kebutuhan bahan umum pada kegiatan pengabdian kepada masyarakat;
 4. Menyusun Standar Operasional Prosedur (SOP) penggunaan bahan umum pada kegiatan pendidikan;
 5. Identifikasi dan pemetaan peralatan kategori 1(satu) pada kegiatan pendidikan;
 6. Menyiapkan bahan umum pada kegiatan pendidikan;
 7. Melakukan inventarisasi dan identifikasi bahan umum pada kegiatan penelitian;
 8. Menyiapkan peralatan kategori 1 (satu) pada kegiatan penelitian;
 9. Menyiapkan peralatan kategori 1 (satu)pada kegiatan pengabdian kepada masyarakat;
 10. Menyiapkan bahan umum pada kegiatan pengabdian kepada masyarakat;
 11. Mengumpulkan dan memverifikasi data kebutuhan bahan pada kegiatan pendidikan;
 12. Mengumpulkan dan memverifikasi data kebutuhan bahan pada kegiatan penelitian;
 13. Mengumpulkan dan memverifikasi data kebutuhan bahan pada kegiatan pengabdian kepada masyarakat;
 14. Mengoperasikan peralatan kategori 2 (dua) dengan penggunaan bahan khusus pada kegiatan penelitian;
 15. Mengoperasikan peralatan kategori 1 (satu) dengan penggunaan bahan khusus pada kegiatan penelitian;
 16. Mengoperasikan peralatan kategori 1 (satu) dengan penggunaan bahan umum pada kegiatan penelitian;
 17. Mengoperasikan peralatan kategori 1 (satu) dengan penggunaan bahan khusus pada kegiatan pengabdian kepada masyarakat;
 18. Mengoperasikan peralatan kategori 1 (satu) dengan penggunaan bahan umum pada kegiatan pengabdian kepada masyarakat;
 19. Menyusun laporan penggunaan peralatan dan bahan untuk pendidikan;

20. Menyusun laporan penggunaan peralatan dan bahan untuk penelitian;
21. Menyusun laporan penggunaan peralatan dan bahan untuk pengabdian kepada masyarakat;
22. Mengelola (material handling) sisa bahan umum;
23. Memilah limbah yang dihasilkan dari proses penggunaan bahan umum;
24. Menyusun jadwal pemeliharaan/perawatan peralatan kategori 1 (satu);
25. Menyusun jadwal pemeliharaan/perawatan bahan umum;
26. Membersihkan, menata, dan menyimpan peralatan kategori 1 (satu);
27. Membersihkan sarana penunjang;
28. Menata dan menyimpan sarana penunjang;
29. Membersihkan, menata, dan menyimpan bahan khusus;
30. Membersihkan, menata, dan menyimpan bahan umum; dan
31. Melakukan kalibrasi peralatan kategori 1(satu);

SARANA DAN PRASARANA

A. FASILITAS LABORATORIUM

Laboratorium di Jurusan Analisis Kesehatan ada beberapa, diantaranya :

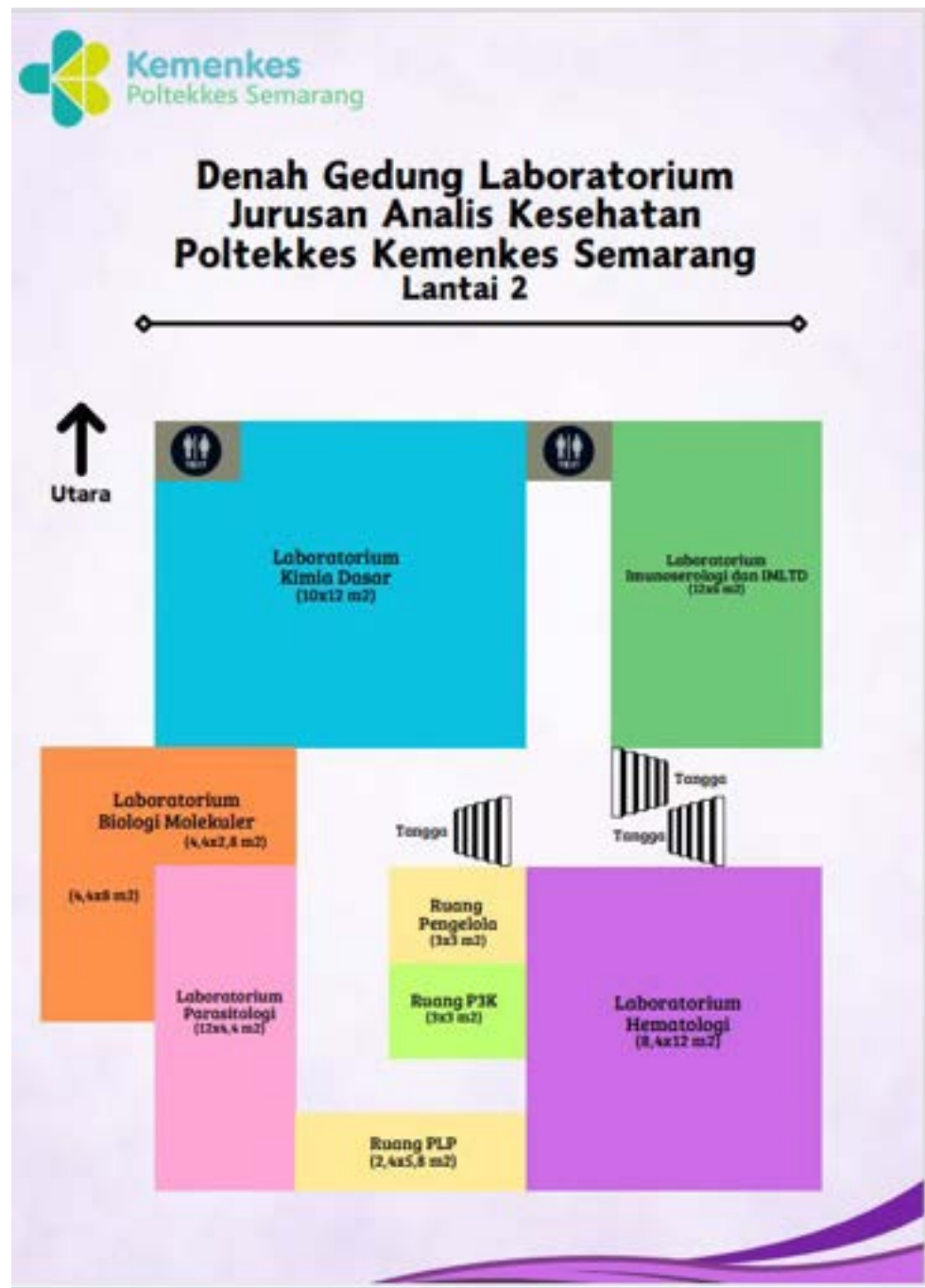
1. Laboratorium Mikrobiologi
2. Laboratorium Sitohistoteknologi
3. Laboratorium Kimia Klinik
4. Laboratorium Kimia Dasar
5. Laboratorium Parasitologi
6. Laboratorium Hematologi Dasar
7. Laboratorium Biologi molekuler
8. Laboratorium Imunoserologi dan IMLTD
9. Laboratorium Pengambilan Darah dan Komponen Darah

B. DENAH LABORATORIUM

Lantai 1



Lantai 2



Lantai 3



C. INVENTARIS LABORATORIUM

Inventaris alat laboratorium di Jurusan Analis Kesehatan di bagi sesuai dengan laboratorium masing – masing dan di ikuti dengan klasifikasi pembagian alat sesuai kategori alat masing – masing. Berikut contoh inventaris alat di Laboratorium Analis Kesehatan :

1. Laboratorium Mikrobiologi

Alat Kategori 1

NO	NAMA ALAT	TAHUN PEROLEHAN	MERK	TYPE/BAHAN	NOMOR SERI	JUMLAH	KONDISI ALAT			KET
							BAIK	RUSAK RINGAN	RUSAK BERAT	
1	Bak pewarnaan	2018				5	v			
2	Ballpipet	2018				22	15		7	
3	Beaker glass 100mL	2018	IWAKI	Kaca		12	v			
4	Beaker glass 250mL	2018	IWAKI	Kaca		24	v			
5	Beaker glass 300mL	2018	IWAKI	Kaca		1	v			
6	Beaker glass 500mL	2018	IWAKI	Kaca		23	v			
7	Beaker glass 1000mL	2018	IWAKI	Kaca		10	v			
8	Botol Reagen 500mL	2018		Kaca		20	v			
9	Botol Reagen 250mL	2018		Kaca		20	v			
10	Botol Reagen 100mL	2018		Kaca		20	v			
11	Botol Semprot 500mL	2018		Plastik		1	v			
12	Box Preparat	2018		Plastik		20	v			
13	Bunsen burner	2018		Kaca		12	v			
14	Bunsen burner	2018		Aluminium		10	v			
15	Cawan Petri diameter 5 cm	2018	PYREX	Kaca		32	v			
16	Cawan Petri diameter 10	2018	PYREX	Kaca		481	v			

	cm									
17	Corong	2018	IWAKI	Kaca		9	v			
18	Densicheck	2013	Biomeriux			1	v			
19	Elektric Sealer	2018	Ossel			1	v			
20	Erlenmayer 250 mL	2018	IWAKI	Kaca		34	v			
21	Erlenmayer 500 mL	2018	IWAKI	Kaca		19	v			
22	Erlenmayer 1000 mL	2018	IWAKI	Kaca		20	v			
23	Gelas ukur 10mL	2018		Plastik		5	v			
24	Gelas Ukur 25mL	2018	IWAKI	Kaca		9	v			
25	Gelas Ukur 50mL	2018	IWAKI	Kaca		2	v			
26	Gelas Ukur 500mL	2018	IWAKI	Kaca		1	v			
27	Gelas Ukur 1000mL	2018	IWAKI	Kaca		1	v			
28	Gelas Ukur 100mL	2018	China	Plastik		4	v			
29	Gelas Ukur 250mL	2018	China	Plastik		3	v			
30	Gelas Ukur 500mL	2018	China	Plastik		2	v			
31	Gelas Ukur 1000mL	2018	China	Plastik		1	v			
32	Generator CO2 anaerob jar	2018	China			1	v			
33	Labu Ukur 100mL	2018	IWAKI	Kaca		7	v			
34	Labu Ukur 250mL	2018	IWAKI	Kaca		1	v			
35	Lemari es/Refrigerator	2010	Sharp	SCH-	SN-	1	v			

				21OPS	S07161108371					
36	Lemari es/Refrigerator	2010	Polytron		SN 22C00383	1	v			
37	Lemari es/Refrigerator	2010		VM1385	M88306014378 000022	1	v			
38	Pinset	2018		Besi		25	v			
39	Pinset/Penjepit	2018		Kayu		3	v			
40	Pipet tetes	2018		Kaca		47	v			
41	Pipet tetes	2018		Plastik		100	v			
42	Pipet ukur 1mL	2018	IWAKI	Kaca		25	v			
43	Pipet ukur 5mL	2018	IWAKI	Kaca		12	v			
44	Pipet ukur 10mL	2018	IWAKI	Kaca		9	v			
45	Pipet volume 1mL	2018	IWAKI	Kaca		1	v			
46	Pipet volume 3mL	2018	IWAKI	Kaca		4	v			
47	Pipet volume 4mL	2018	IWAKI	Kaca		7	v			
48	Pipet volume 5mL	2018	IWAKI	Kaca		16	v			
49	Pipet volume 10mL	2018	IWAKI	Kaca		2	v			
50	Rak tabung panjang	2018		Besi		28	v			
51	Rak tabung panjang	2018		Kayu		14	v			
52	Rak tabung pendek	2018		Besi		21	v			
53	Rak tabung pendek	2018		Kayu		2	v			

54	Stirer	2018		Plastik		10	v			
55	Spatel	2018		Besi		4	v			
56	Spatula	2018		Besi		20	v			
57	Ose Bulat	2018		Kaca		116	v			
58	Ose Tusuk	2018		Kaca		43	v			
59	Tabung durham	2018		Kaca		300	v			
60	Tabung reaksi sedang	2018	IWAKI	Kaca		919	v			
61	Tabung reaksi panjang	2018	IWAKI	Kaca		998	v			
62	Tabung Mac Cartney	2018		Kaca		48	v			
63	Thermometer 100°C	2018				1	v			
64	Timer	2018		Plastik		1	v			
65	Tourniquet	2018		Kain		2	1	1		
66	Triangle	2018		Kaca		3	v			

Alat Kategori 2

NO	NAMA ALAT	TAHUN PEROLEHAN	MERK	TYPE	NOMOR SERI	JUMLAH	KONDISI ALAT			KET
							BAIK	RUSAK RINGAN	RUSAK BERAT	
1	Autoklaf	2012	GEA	KT 305	805030	1	v			
2	Autoklaf	2021	Gemmy	SA-300VF	SN 80731010-003	1	v			

3	Autoklaf	2021	Gemmy	SA-300VF	SN 80731010-001	1	v			
4	Autoklaf	2022	Glowtech	GTAC-100N	SN-22H02090104	1	v			
5	Bio Safety Cabinette Class II	2020	Airtech	BSC-1003IIA2	JT21090666	1	v			
6	Bio Safety Cabinette Class II	2022	Bisamed	BSM-002-BSC	BSM-I-XI-220020	1	v			
8	Centrifuge	2018	EBA	0021174-04		1	v			
9	Colony Counter	2015	China	XK97-A	18100701	1	v			
12	Hot plate magnetic stirer	2015	Thermo	SP131010-33	C1767111151045	1	v			
13	Hot plate magnetic stirer	2015	Janke Kunkel	RCT-B	837152	1	v			
14	Incubator	2012	LabTech	UB-030M	BPX000123010	1	v			
15	Incubator	2012	LabTech	UB-030M	BPXOP1106380	1	v			
16	Incubator	2018	Equitron	NA-IIHL-1942A	7251-250	1	v			
20	Laminar Air Flow	2021	Biobase	BBS-H1800	BBS18H19070740	1	v			
21	Mikropipet Adjustable 10- 100uL	2018	Socorex		20051510	1	v			
22	Mikropipet Adjustable	2018	Socorex		25011621	1	v			

	100-1000uL									
23	Mikropipet Fix 100uL	2018	Eppendorf		H21732H	1	v			
24	Mikropipet Fix 200uL	2018	Eppendorf		P14297F	1	v			
25	Mikropipet Fix 200uL	2018	Eppendorf		P14300F	1	v			
26	Mikropipet Fix 1000uL	2018	Eppendorf		H15837F	1	v			
27	Mikropipet Fix 1000uL	2018	Eppendorf		H15776F	1	v			
28	Mikropipet Fix 1000uL	2018	Eppendorf		H15731F	1	v			
29	Mikropipet Fix 1000uL	2018	Eppendorf		H15764F	1	v			
30	Mikroskop Binokuler	2020	Leica	PN- DM500KH13613216	C540313287CW0014	1	v			
31	Mikroskop Binokuler	2020	Leica	PN- DM500KH13613216	C540313287CW0030	1	v			
32	Mikroskop Binokuler	2020	Leica	PN- DM500KH13613216	C540313287CW0044	1	v			
33	Mikroskop Binokuler	2020	Leica	PN- DM500KH13613216	C740317681CY0109	1	v			
34	Mikroskop Binokuler	2020	Leica	PN- DM500KH13613216	C540313287CW0046	1	v			
35	Mikroskop	2020	Leica	PN-	C540318115CY0681	1	v			

	Binokuler			DM500KH13613216						
36	Mikroskop Binokuler	2020	Leica	PN-DM500KH13613216	C540313219CW0036	1	v			
37	Mikroskop Binokuler	2020	Leica	PN-DM500KH13613216	C540313287CW0035	1	v			
38	Mikroskop Binokuler	2020	Leica	PN-DM500KH13613216	C54031318115CY0670	1	v			
39	Mikroskop Binokuler	2020	Leica	PN-DM500KH13613216	C540313287CW0027	1	v			
40	Mikroskop Binokuler	2020	Leica	PN-DM500KH13613216	C540313787CW0009	1	v			
41	Mikroskop Binokuler	2020	Leica	PN-DM500KH13613216	C540313287CW0029	1	v			
42	Mikroskop Binokuler	2020	Leica	PN-DM500KH13613216	C540313287CW0047	1	v			
43	Mikroskop Binokuler	2020	Leica	PN-DM500KH13613216	C540318115CY0678	1	v			
44	Mikroskop Binokuler	2020	Leica	PN-DM500KH13613216	C540318115CW0076	1	v			
45	Mikroskop Binokuler	2020	Leica	PN-DM500KH13613216	C540313287CW0037	1	v			
46	Mikroskop Binokuler	2020	Leica	PN-DM500KH13613216	C540313287CW0039	1	v			
47	Mikroskop Binokuler	2020	Leica	PN-DM500KH13613216	C540313287CW0025	1	v			
48	Mikroskop	2020	Leica	PN-	C540313287CW0038	1	v			

	Binokuler			DM500KH13613216						
49	Mikroskop Binokuler	2020	Leica	PN-DM500KH13613216	C540313287CW0032	1	v			
50	Mikroskop Binokuler	2020	Leica	PN-DM500KH13613216	C540313287CW0033	1	v			
51	Mikroskop Binokuler	2020	Leica	PN-DM500KH13613216	C540313287CW0019	1	v			
52	Mikroskop Binokuler	2020	Leica	PN-DM500KH13613216	C540313287CW0031	1	v			
53	Mikroskop Binokuler	2020	Leica	PN-DM500KH13613216	C54031811CY0680	1	v			
54	Mikroskop Binokuler	2020	Leica	PN-DM500KH13613216	C540313287CW0023	1	v			
55	Mikroskop Binokuler	2020	Leica	PN-DM500KH13613216	C540313287CW0040	1	v			
56	Mikroskop Binokuler	2020	Leica	PN-DM500KH13613216	C540313287CW0045	1	v			
57	Mikroskop Flurosensi	2020	Leica	DM-75RH45/13613010	SN C740358398KR0098	1	v			
58	Mikroskop Binokuler	2020	Zeis		3144002158	1	v			
59	Mikroskop Camera	2020	Zeis	415500-0057-000	3150002362	1	v			
60	Previ color	2013	Biomeriux		SN29551122586	1		v		selang reagen mampet dan

										reagen warna habis
61	Timbangan Analitik	2013	Ohaus	Y51101		1		v		tidak lolos kalibrasi
63	Vortex	2018		M37610-33	C1861110311564					
64	Waterbath	2018	Equitron	6824D1	6824D1AHJ110	1			v	elemen pemanas meledak

Alat Kategori 3

NO	NAMA ALAT	TAHUN PEROLEHAN	MERK	TYPE	NOMOR SERI	JUMLAH	KONDISI ALAT			KET
							BAIK	RUSAK RINGAN	RUSAK BERAT	
1	Vitex Compact 2	2013	Biomeriux	27660	VK2C11303	1		v		Perlu maintenance alat
2	Spektrofotometer UV-Vis	2012	Agilent Tech	Cary 60 UV-Vis	MY12390019	1		v		Perlu maintenance alat

Untuk inventarisasi alat pada laboratorium lain dapat mengakses *QR-code* dibawah ini :



D. STOK OPNAME BAHAN HABIS PAKAI

Stok opname bahan habis pakai di laboratorium menggunakan sistem *first in first out*. Dimana dimaksudkan bahwa bahan habis pakai yang datang/masuk terlebih dahulu ke laboratorium maka itu yang akan dikeluarkan terlebih dahulu. Pencatatan pengeluaran bahan habis pakai tercatat dalam formulir yang kemudian di rekap dalam bentuk *excel* oleh masing – masing petugas laboratorium. Berikut contoh stok opname yang dilakukan di laboratorium :


NO	TANGGAL	NAMA BAHAN	SATUAN	STOCK				MATA KULUH	MATERI	KELAS
				AWAL	IN	OUT	AKHIR			
1	15-07-2023	Baut 3 an TERJAGO	buah	0			0			
	01-08-2023				200	0	190	KIMA KLINIK	TRIGLISERIDA	GG TLM 4A
	28-02-2024					0	194	KIMA KLINIK	Urea Kreatinin	GG TLM 4B
	28-03-2024					10	174	KIMA KLINIK	ASAM URAT	STR TLM 4
							0			
2	13-02-2024	Baut 3 an TERJAGO	buah	0			300			
	12-02-2024					24	276	KIMA KLINIK	CHOLESTEROL	GG TLM 4B
	13-02-2024					18	258	KIMA KLINIK	CHOLESTEROL	GG TLM 4A
	18-02-2024					20	238	KIMA KLINIK	GLUKOSA	STR TLM 4
	19-02-2024					10	228	KIMA KLINIK	HDL DAN LDL	GG TLM 4B
	30-02-2024					0	220	KIMA KLINIK	HDL DAN LDL	GG TLM 4A
	21-02-2024					10	210	KIMA KLINIK	HDL DAN LDL	STR TLM 4
	28-02-2024					0	202	KIMA KLINIK	ALBUMIN	GG TLM 4B
	27-02-2024					0	194	KIMA KLINIK	ALBUMIN	GG TLM 4A
	29-02-2024					10	184	KIMA KLINIK	ALBUMIN	STR TLM 4
	27-03-2024					0	176	KIMA KLINIK	Urea Kreatinin	GG TLM 4A
	21-04-2024					18	160	KIMA KLINIK	ASAM URAT	GG TLM 4B
	02-04-2024					18	144	KIMA KLINIK	ASAM URAT	GG TLM 4A
	03-04-2024					1	143	INSTRUMENTA	ELECTROLIT	GG TLM 3B
18-04-2024					18	127	KIMA KLINIK	TOTAL PROTTE	GG TLM 4A	
							0			
3	15-07-2023	Yelore top	buah	0			1000			
	12-02-2024				1000		0			
	12-02-2024					80	900	KIMA KLINIK	CHOLESTEROL	GG TLM 4B
	13-02-2024					80	800	KIMA KLINIK	CHOLESTEROL	GG TLM 4A
	18-02-2024					80	750	KIMA KLINIK	GLUKOSA	STR TLM 4
	18-02-2024					80	600	KIMA KLINIK	HDL DAN LDL	GG TLM 4B
	20-02-2024					80	750	KIMA KLINIK	HDL DAN LDL	GG TLM 4A
	21-02-2024					80	700	KIMA KLINIK	HDL DAN LDL	STR TLM 4
	28-02-2024					80	650	KIMA KLINIK	ALBUMIN	GG TLM 4B
	27-02-2024					80	600	KIMA KLINIK	ALBUMIN	GG TLM 4A
18-03-2024					80	500	KIMA KLINIK	ALBUMIN	STR TLM 4	

Laporan stock opname dapat diakses pada *QR-code* dibawah ini:



SISTEM ADMINISTRASI LABORATORIUM

A. TATA TERTIB LABORATORIUM



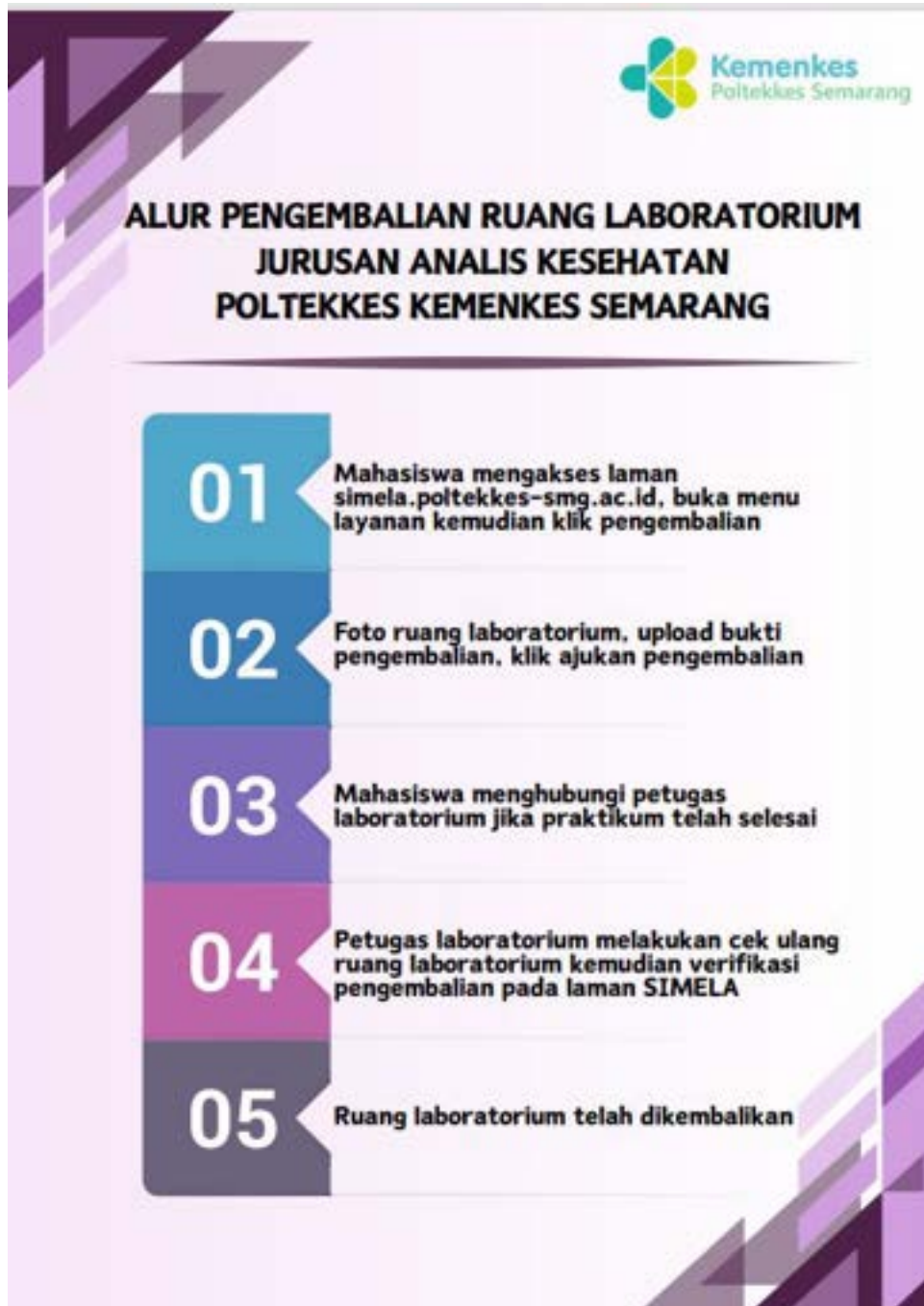
**Tata Tertib Laboratorium
Jurusan Analis Kesehatan
Poltekkes Kemenkes Semarang**

1. Jam kerja laboratorium : Senin - Kamis 07.30-16.00 WIB, Jumat 07.30-16.30 WIB
2. Jam istirahat 12.00-13.00 WIB (tidak menerima pelayanan)
3. Pelayanan fasilitas laboratorium dalam hal peminjaman laboratorium, peminjaman alat dan permintaan bahan, dilakukan pada jam kerja. Tidak diperkenankan peminjaman via online.
4. Peminjaman laboratorium paling lambat 3 hari sebelum praktikum dilaksanakan dengan cara menemui petugas laboratorium dengan membawa KTM (Kartu Tanda Mahasiswa)
5. Peminjaman alat dan permintaan bahan paling lambat 3 hari sebelum praktikum dilaksanakan dengan cara mengisi blanko formulir peminjaman dan permintaan bahan yang sudah ditanda tangani oleh dosen mata kuliah terkait. Form dikumpulkan ke dalam box file sesuai laboratorium yang akan digunakan.
6. Apabila praktikum tidak dilaksanakan sesuai dengan jadwal peminjaman laboratorium, wajib konfirmasi ke laboran secara langsung.
7. Selama praktikum dilaksanakan wajib didampingi dosen pengampu hingga praktikum selesai.
8. Setiap mata kuliah praktikum wajib mempunyai penanggungjawab maksimal dua mahasiswa.
9. Mahasiswa penanggungjawab praktikum wajib melakukan serah terima alat dan bahan praktikum dengan PJ Laboratorium paling lambat 30 menit sebelum praktikum dimulai.
10. Praktikum dilaksanakan sesuai jadwal peminjaman laboratorium dan tidak ada penambahan waktu.
11. Mahasiswa wajib membersihkan dan meninggalkan laboratorium setelah selesai praktikum.
12. Mahasiswa wajib mengembalikan peralatan sesuai dengan jumlah yang dipinjam dalam kondisi bersih dan baik
13. Peralatan laboratorium yang hilang/rusak karena mahasiswa saat praktikum wajib diganti paling lambat H-1 sebelum praktikum selanjutnya berlangsung. Apabila melebihi batas ketentuan penggantian alat, mahasiswa tiap minggunya wajib mengganti dua kali kelipatan barang yang dirusakkan/dihilangkan.
14. Selama praktikum berlangsung tas mahasiswa disimpan dalam loker yang telah disediakan.
15. Mahasiswa wajib menggunakan APD dari sebelum memasuki laboratorium.
16. Pada saat praktikum dilarang menggunakan ponsel genggam kecuali mahasiswa penanggungjawab praktikum guna dokumentasi hasil pemeriksaan.
17. Mahasiswa dilarang membuat kegaduhan di laboratorium.
18. Pemakaian alat harus sesuai prosedur yang telah disediakan, apabila terjadi gangguan/trouble segera konfirmasi kepada dosen pengampu praktikum dan/atau petugas laboratorium.
19. Mahasiswa dilarang menggunakan peralatan laboratorium tanpa seizin atau sepengetahuan Ka. Unit Laboratorium /Laboran.
20. Dilarang membawa makanan dan minuman ke dalam laboratorium.

B. ALUR PEMINJAMAN RUANG LABORATORIUM



C. ALUR PENGEMBALIAN RUANG LABORATORIUM



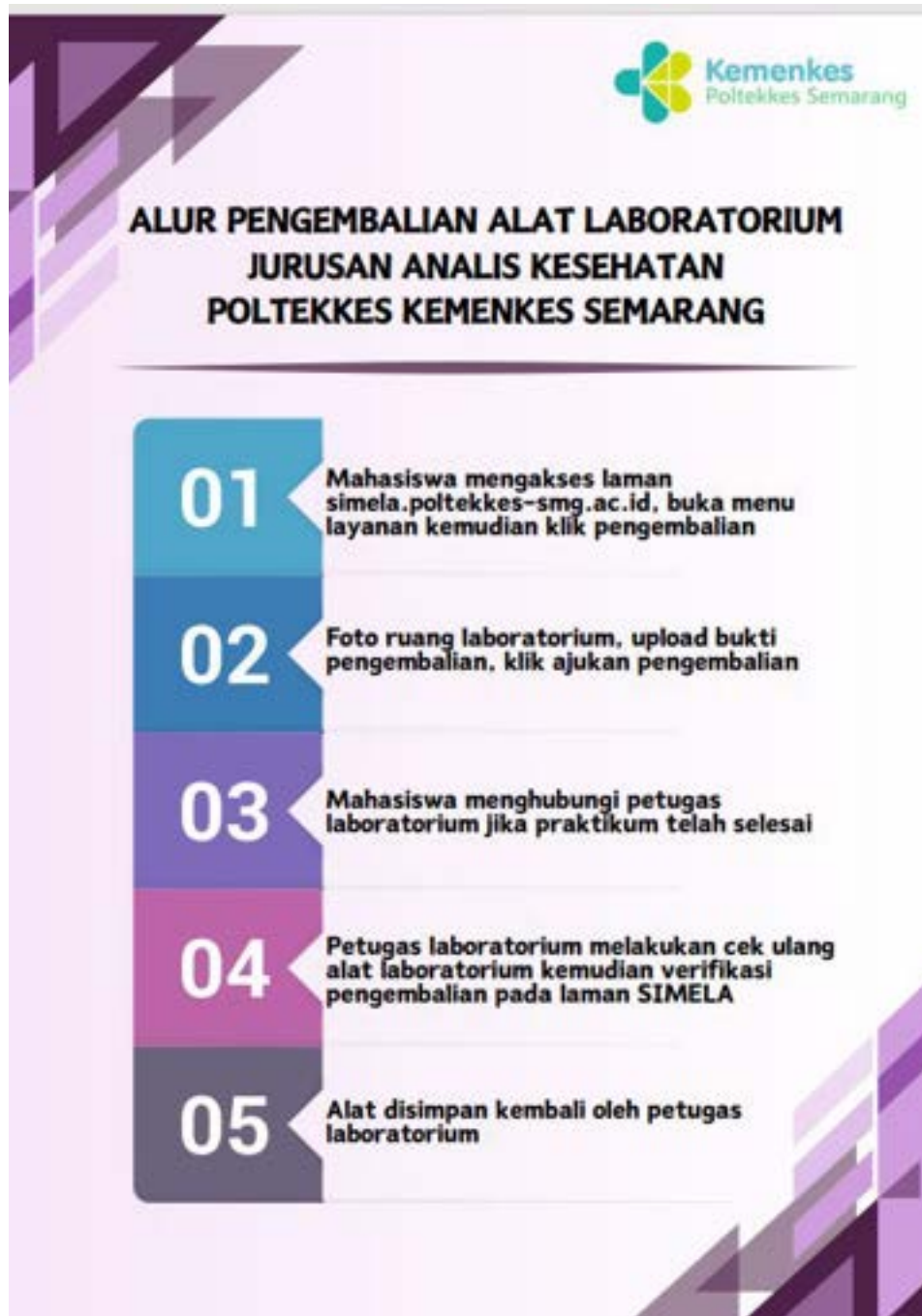
D. ALUR PEMINJAMAN ALAT LABORATORIUM



ALUR PEMINJAMAN ALAT LABORATORIUM JURUSAN ANALIS KESEHATAN POLTEKKES KEMENKES SEMARANG



E. ALUR PENGEMBALIAN ALAT LABORATORIUM



F. ALUR PEMINJAMAN BAHAN LABORATORIUM



ALUR PEMINJAMAN BAHAN LABORATORIUM JURUSAN ANALIS KESEHATAN POLTEKKES KEMENKES SEMARANG



G. SOP ADMINISTRASI DAN INSTRUKSI KERJA ALAT

Untuk mengakses SOP Administrasi dan IK alat yang digunakan di laboratorium JAK, mohon dapat menggunakan *QR-code* dibawah ini.

SOP ADMINISTRASI LAB JAK



IK ALAT LAB JAK



LAYANAN LABORATORIUM

A. JAM LAYANAN LABORATORIUM

Jam layanan laboratorium di Jurusan Analis Kesehatan buka 5 hari kerja dalam 1 minggu, yaitu:

- Senin : 07.30 – 16.00 WIB
- Selasa : 07.30 – 16.00 WIB
- Rabu : 07.30 – 16.00 WIB
- Kamis : 07.30 – 16.00 WIB
- Jumat : 07.30 – 16.30 WIB
- Jam istirahat pukul 12.00 – 13.00 WIB.

Pemakaian laboratorium di luar jam kerja diperbolehkan dengan persetujuan petugas laboratorium, baik Ka Sub Unit Laboratorium maupun PLP sesuai dengan SOP yang berlaku. Pemakaian laboratorium di luar jam kerja harus didampingi dengan petugas laboratorium. Petugas laboratorium membuat piket secara berkala setiap ada kegiatan pemakaian laboratorium di luar jam kerja.

B. PBM PRAKTIKUM LABORATORIUM

Pembelajaran praktikum di laboratorium sesuai dengan laboratoriumnya sebagai berikut :

NO	LABORATORIUM	MATA KULIAH	PRODI
1	Mikrobiologi	Mikroskopis Bakteri	D3 TLM Semester 2
		Mikrobiologi	D3 TBD Semester 2
		Identifikasi Bakteri	D3 TLM Semester 3
		Bakteriologi Dasar	STr TLM Semester 3
		Bakteriologi Lingkungan	D3 TLM Semester 4, STr TLM Semester 5
		Identifikasi TB	STr TLM Semester 4
		Bakteriologi Klinik	STr Semester 5
		Mikologi	D3 TLM Semester 4, STr TLM Semester 5
		Identifikasi TB	D3 TLM Semester 5
2	Sitohistoteknologi	Sitohistoteknologi	D3 TLM Semester 3, STr TLM Semester 6
		Imunohistokimia dan Imunositokimia	STr TLM Semester 7, STr TLM Transfer Semester 2
3	Kimia Klinik	Urinalisa dan Cairan Tubuh	D3 TLM Semester 3, STr TLM Semester 3
		Kimia Klinik	D3 TLM Semester 4
		Kimia Klinik Dasar	STr TLM Semester 4
		Kimia Darah Enzimatik	D3 TLM Semester 5

		Kimia Klinik Lanjut	STr TLM Semester 5
		Kendali Mutu Laboratorium	D3 TLM Semester 5
4	Kimia Dasar	Kimia Analitik Kimia Organik Biokimia Pengantar Laboratorium Medis Toksikologi Klinik	
5	Biologi Molekuler	Biologi Sel	STr TLM Semester 2, , STr TLM Transfer Semester 1
		Biologi Molekuler	STr TLM Semester 3
		Teknik Analisis Biomolekuler	STr TLM Semester 5, STr TLM Transfer Semester 2
6	Parasitologi	Helminologi Protozoologi dan Entomologi Instrumentasi Dasar	
7	Hematologi	Hematologi Dasar	D3 TBD Semester 1, D3 TLM Semester 3, STr TLM Semester 3
		Hemostasis	D3 TLM Semester 4, STr TLM Semester 4
		Kelainan Sel Darah	D3 TLM Semester 5
		Sitologi dan Hematologi Konfirmasi	STr TLM Semester 5
8	Imunoserologi dan IMLTD	Serologi Golongan Darah 1	D3 TBD Semester 2
		IMLTD 1	D3 TBD Semester 2
		Serologi Golongan Darah 2	D3 TBD Semester 3
		IMLTD 2	D3 TBD Semester 3
		Imunoserologi Dasar	STr TLM Semester 3
		Serologi Golongan Darah 3	D3 TBD Semester 4
		IMLTD 3	D3 TBD Semester 4
		Imunoserologi	D3 TLM Semester 4, STr TLM Semester 4
		Imunohematologi dan Bank Darah	D3 TLM Semester 5, STr TLM Semester 5
		Serologi Golongan Darah 4	D3 TBD Semester 5
		IMLTD 4	D3 TBD Semester 5

9	Pengambilan Darah dan Komponen Darah	Phlebotomi Komponen Darah Pengambilan Darah	
---	--------------------------------------	---	--

C. JADWAL LABORATORIUM

Jadwal laboratorium dapat diakses melalui laman <https://simela.poltekkes-smg.ac.id/dashboard> atau dapat menggunakan *QR-code* dibawah ini:




D. PETUGAS PIKET PBM DI LUAR JAM KERJA

Petugas piket PBM dilaur jam kerja dibagi setiap bulan, jumlah PLP yang bertugas berjumlah 2 orang setiap hari, jadwal dapat diakses menggunakan *QR-code* dibawah ini:



PEDOMAN K3

A. SOP K3



**Keselamatan Kerja di Laboratorium
Jurusan Analis Kesehatan
Poltekkes Kemenkes Semarang**

1. Dilarang merokok di dalam atau area laboratorium.
2. Praktikan wajib menggunakan APD saat praktikum (jas laboratorium untuk melindungi pakaian, handscoon untuk melindungi tangan, menggunakan masker, dan sepatu laboratorium).
3. Praktikan wajib mencuci tangan sebelum dan sesudah praktikum.
4. Apabila kulit terkena bahan kimia, segera cuci dengan air mengalir.
5. Apabila terjadi kecelakaan di laboratorium, segera hubungi petugas laboratorium.
6. Praktikan harus mengetahui posisi tabung pemadam kebakaran dan kotak P3K.
7. APAR terdapat di setiap lantai laboratorium.
8. Kotak P3K terdapat di setiap ruangan laboratorium.

B. SOP PENANGANAN LIMBAH

Tata Tertib Penanganan Limbah Jurusan Analis Kesehatan Poltekkes Kemenkes Semarang

1. Limbah B3 harus dibuang pada tempat yang telah disediakan, tidak diperkenankan dibuang ke pembuangan air kotor (wastafel).
2. Limbah cair yang tidak larut dalam air dan limbah beracun harus dikumpulkan dalam botol penampung limbah cair. Botol harus tertutup dan diberi label.
3. Limbah cair yang tidak berbahaya diencerkan menggunakan air, kemudian dapat langsung dibuang.
4. Sabun, detergen dan cairan tidak berbahaya dalam air dapat dibuang langsung melalui saluran air kotor dan dibilas dengan air.
5. Limbah zat organik harus dibuang secara terpisah pada tempat yang tersedia.
6. Limbah padat harus dibuang terpisah karena menyebabkan penyumbatan.
7. Limbah padat seperti kertas saring, lakmus, korek api, dan pecahan kaca dibuang di tempat sampah.

C. PETUGAS PIKET KEBAKARAN

JADWAL TIM BENCANA				
PENANGGUNG JAWAB	WARNA HELM	PETUGAS DINAS		
		PAGI	SIANG	MALAM
API	MERAH	WINDA	TALISTA	WIDODO
DOKUMEN	PUTIH	DESI	INTAN	TALISTA
PASIEN	KUNING	PUTRI	RONA	INTAN
ASET	BIRU	ULIN	ROSA	PUTRI

D. PETUGAS PIKET P3K

Tupoksi Petugas Piket P3K adalah:

1. Monitoring aturan 3M dilingkungan laboratorium JAK
2. Monitoring tempat pemakaian pelepasan pemakaian, pencucian dan penyimpanan APD
3. Monitoring pembuangan limbah medis padat, cair dan B3.
4. Monitoring kedisiplinan pengguna laboratorium dalam penggunaan APD
5. Monitoring sarana dan prasarana lab JAK terhadap keselamatan pekerja dan pengguna laboraorium
6. Monitoring kondisi bangunan lab JAK apabila ada kerusakan agar tidak membahayakan pengguna laboraorium

JADWAL PIKET P3K				
SENIN	SELASA	RABU	KAMIS	JUMAT
WIDODO	WINDA	PUTRI	RONA	INTAN
DESI	TALISTA	ULIN	ROSA	WIDODO

DOKUMENTASI

	
Laboratorium Mikrobiologi	Laboratorium Hematologi
	
Laboratorium Kimia Dasar dan Toksikologi	Laboratorium Kimia Klinik
	
Laboratorium Parasitologi	Laboratorium Sitohistoteknologi